

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель

Отдела культуры Администрации г. Гуково  
(уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия учредителя, главного распорядителя  
средств местного бюджета)

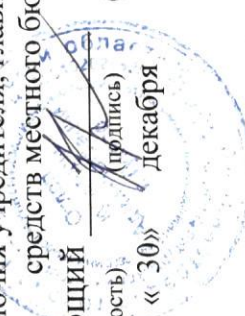
Заведующий \_\_\_\_\_ М.Н.Короткова

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись)

« 30 » \_\_\_\_\_ декабря

(расшифровка подписи)

2022 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1 \_\_\_\_\_

на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов  
от «30» декабря 2022 г.

Наименование муниципального учреждения  
города Гуково (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение  
Дворец культуры «Антрацит» г. Гуково  
Виды деятельности муниципального учреждения  
города Гуково (обособленного подразделения) Культура, кинематография, архивное дело,  
обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в бюджетной  
сфере

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2023
Дата окончания действия	31.12.2023
Код по сводному реестру	603Х3261
По ОКВЭД	90.04.3
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>2</sup>**

**РАЗДЕЛ 1**

1. Наименование муниципальной услуги «Организация и проведение мероприятий»
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица, юридические лица, государственные учреждения, муниципальные учреждения.

Код  
по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному  
перечню  
ББ72

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>6</sup>		
	Виды мероприятий (наименование показателя) <sup>4</sup>	наименование показателя) <sup>4</sup>	наименование показателя) <sup>4</sup>	Место проведения (наименование показателя) <sup>4</sup>	наименование показателя) <sup>4</sup>	Единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных величинах	
						Количество участников мероприятий	Код по ОКЕИ <sup>5</sup>						
													Наименование <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9004000.99.0.ББ72А.А00000	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которых создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности мероприятий			На территории РФ		Количество участников мероприятий	человек	792	379 884	443 198	569 826	5%	18 994

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>6</sup>			
	Виды мероприятий (наименование показателя) <sup>4</sup>	наименование показателя) <sup>4</sup>	Место проведения (наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование муниципальной услуги	Единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й планового периода)	2025 год (2-й планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й планового периода)	2025 год (2-й планового периода)	В про-цен-тах				
														Наименование <sup>4</sup>	Код по ОКЕИ <sup>5</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9004000.99.0. ББ72АА00000	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которых создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности мероприятий	-	-	На территории и РФ	Количество мероприятий	штук	796	1 600	1 605	1 610	-	-	-	5%	80	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги.

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон №184-ФЗ от 06.10.1999 «Об общих принципах законодательных (представительных) исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон №131-ФЗ от 05.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 09.10.1992г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральный закон от 06. 01.1999г. № 7 ФЗ «О народных художественных промыслах»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.07.1996г. №1063-р. «О социальных нормативах и нормах»;
- Федеральный закон от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 12.01.1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- Федеральный закон от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Федеральный закон от 13.03.1995 г. № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России»;
- Федеральный закон от 31.12.2005 г. № 199-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с разграничением полномочий»;
- Федеральный закон РФ от 27 июля 2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Указ Президента РФ от 24 декабря 2014 года № 808 « Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Постановление Правительства РФ от 07.12.1996 № 1449 «О мерах по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры»;
- Распоряжение Министерства культуры РФ № Р-6 от 18.09.2009 г. «Об утверждении номенклатуры государственных и муниципальных услуг, выполняемых организациями культурно- досугового типа Российской Федерации»;
- Приказ Минкультуры России от 17.12.2008 №267 «Об утверждении Концепции сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009-2015 годы»;
- Приказ Минкультуры России от 21.06.2006 №278 «Об утверждении плана мероприятий Минкультуры России по разработке и внедрению системы стандартизации в сфере культуры»;
- Приказ Минкультуры РФ от 25.05.2006 N 229 «Об утверждении Методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества»;
- Решение Коллегии Минкультуры РФ от 29.05.2002 N 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры» (вместе с «Примерным положением о государственном и муниципальном учреждении культуры клубного типа», «Примерным положением о клубном формировании культурно - досугового учреждения»);
- Областной закон от 22.10.2004г. №177-ЗС «О культуре»
- Устав Ростовской области,
- Постановление и распоряжения губернатора Ростовской области;
- Рекомендации Министерства культуры Ростовской области.
- Устав муниципального образования «Город Гуково»,
- Постановление Администрации г. Гуково № 211 от 12.10.2015г.;
- Устав Муниципального бюджетного учреждения Городской Дворец культуры г. Гуково Ростовской области.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение на сайте <a href="http://bus.gov.ru">bus.gov.ru</a>	Информационные материалы с указанием даты и места оказания государственной услуги. Правила пользования и перечень услуг учреждения.	1 раз в квартал
Размещение на сайте МБУ ДК «Антрацит» <a href="http://dk-antracit.gnd.muzkult.ru/">http://dk-antracit.gnd.muzkult.ru/</a> , СМИ	Информационные материалы с указанием даты и места оказания государственной услуги. Правила пользования и перечень услуг учреждения. Анонс и информация о проведении мероприятий.	По мере необходимости
Информационные стенды в учреждении	О режиме работы и телефонах, Правила пользования и Перечень услуг учреждения. Анонс и информация о проведении мероприятий. Расписание занятий клубных формирований. Порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных
На рекламных щитах и афишах	- анонс новых программ, мероприятий; - телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

**РАЗДЕЛ 2**

1. Наименование муниципальной услуги «**Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества**»
2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица, государственные учреждения, муниципальные учреждения.**

Код  
по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному  
перечню

ББ78

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>6</sup>	
	Виды мероприятий (наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	Место проведения (наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	Единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9499160.99.0.ББ78А.А00000	-			С учетом всех форм. В стационарных условиях		Количество клубных формирований	единица	642	135	135	135	5%	7



## 5. Порядок оказания муниципальной услуги.

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон №184-ФЗ от 06.10.1999 «Об общих принципах законодательных исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон №131-ФЗ от 05.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 09.10.1992г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральный закон от 06.01.1999г. № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.07.1996г. №1063-р. «О социальных нормативах и нормах»;
- Федеральный закон от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 12.01.1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- Федеральный закон от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Федеральный закон от 13.03.1995 г. № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России»;
- Федеральный закон от 31.12.2005 г. № 199-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с разграничением полномочий»;
- Федеральный закон РФ от 27 июля 2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Указ Президента РФ от 24 декабря 2014 года № 808 « Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Постановление Правительства РФ от 07.12.1996 № 1449 «О мерах по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры»;
- Распоряжение Министерства культуры РФ № Р-6 от 18.09.2009 г. «Об утверждении номенклатуры государственных и муниципальных услуг, выполняемых организациями культурно- досугового типа Российской Федерации»;
- Приказ Минкультуры России от 17.12.2008 №267 «Об утверждении Концепции сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009-2015 годы»;
- Приказ Минкультуры России от 21.06.2006 №278 «Об утверждении плана мероприятий Минкультуры России по разработке и внедрению системы стандартизации в сфере культуры»;
- Приказ Минкультуры РФ от 25.05.2006 N 229 «Об утверждении Методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества»;
- Решение Коллегии Минкультуры РФ от 29.05.2002 N 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры» (вместе с «Примерным положением о государственном и муниципальном учреждении культуры клубного типа», «Примерным положением о клубном формировании культурно - досугового учреждения»);
- Областной закон от 22.10.2004г №177-ЗС «О культуре»
- Устав Ростовской области,
- Постановления и распоряжения губернатора Ростовской области;
- Рекомендации Министерства культуры Ростовской области.
- Устав муниципального образования «Город Гуково»,
- Постановление Администрации г. Гуково № 211 от 12.10.2015г.;
- Устав Муниципального бюджетного учреждения Городской Дворец культуры г. Гуково Ростовской области.



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение на сайте <a href="http://bus.gov.ru">bus.gov.ru</a>	Информационные материалы с указанием даты и места оказания государственной услуги. Правила пользования и перечень услуг учреждения.	1 раз в квартал
Размещение на сайте МБУ ДК «Антрацит» <a href="http://dk-antracit.rnd.muzkult.ru/">http://dk-antracit.rnd.muzkult.ru/</a> , СМИ	Информационные материалы с указанием даты и места оказания государственной услуги. Правила пользования и перечень услуг учреждения. Анонс и информация о проведении мероприятий.	По мере необходимости
Информационные стенды в учреждении	О режиме работы и телефонах, Правила пользования и Перечень услуг учреждения. Анонс и информация о проведении мероприятий. Расписание занятий клубных формирований. Порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных
На рекламных щитах и афишах	- анонс новых программ, мероприятий; - телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
  - ликвидация учреждения;
  - реорганизация учреждения;
  - иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве РФ.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
  - предоставление предварительного годового отчета.

### 3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные) органы Администрации города Гуково, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль	ежеквартально (квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	Отдел культуры Администрации г. Гуково
Внешний контроль - проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; - проведение контрольных мероприятий, в том числе проверка книги обращений на качество услуг, а также факт принятия мер по жалобам	в соответствии с планом проверок; внепланово	Министерство культуры РО, Администрация г. Гуково
Внеплановая проверка	по факту поступления жалоб на качество оказания услуг	Министерство культуры РО, Администрация г. Гуково, Отдел культуры Администрации г. Гуково
Контроль в форме выездной проверки	по мере необходимости	Администрация г. Гуково, Отдел культуры Администрации г. Гуково
Мониторинг выполнения муниципального задания	ежеквартально (квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	Отдел культуры Администрации г. Гуково
Предоставление отчета о выполнении муниципального задания	ежеквартально (квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	Отдел культуры Администрации г. Гуково
Предварительный контроль за ходом выполнения муниципального задания	предоставление предварительного годового отчета 1 раз в год, до 1 декабря текущего финансового года	Отдел культуры Администрации г. Гуково

<p>Рассмотрение обращений граждан (жалоб, претензий) на работу исполнителя муниципального задания. Проведение по факту служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям</p>	<p>по мере поступления жалоб, претензий</p>	<p>Отдел культуры Администрации г. Гуково</p>
<p>Последующий контроль: проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на финансовое обеспечение муниципального</p>	<p>в течение текущего финансового года</p>	<p>Администрация г. Гуково, Отдел культуры Администрации г. Гуково</p>

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:
- кварталный – до 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом;
  - предварительный отчет до 01 декабря текущего года;
  - годовой отчет до 15 января очередного финансового года следующего за отчетным.
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:
- квартальный до 15.04.; до 15.07.; до 15.10.; годовой до 15.01\_очередного финансового года, следующего за отчетным.
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания:
- предварительный годовой отчет до 01.12;
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
- годовой отчет о выполнении муниципального задания предоставляется с пояснительной запиской до 15 января очередного финансового года, следующего за отчетным. Размещение отчета в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) не позднее **пяти рабочих дней**, следующих за днем принятия документов. В случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение не позднее **пяти рабочих дней**, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup>: отсутствуют.

---

Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (ых) услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной (ых) услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей качества муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленных при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).

<sup>6</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

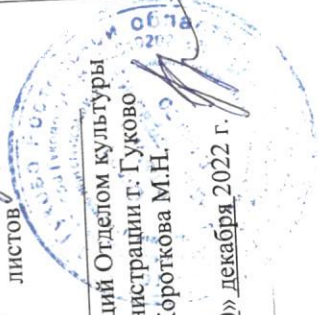
<sup>7</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и муниципального образования «Город Гуково» в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>8</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении смешанных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Пронумеровано и пронумеровано  
13 (тринадцать) листов



Заведующий Отделом культуры  
Администрации т. Гужово  
Короткова М.Н.

«30» декабря 2022 г.